



PROJETO

Baía de Todos os Santos

Instruções



Se a sua instituição (empresa ou entidade) promove(rá) um evento entre os dias 2 de maio e 1º de novembro, de 2012 ou de 2013, você já pode inseri-lo no **Calendário do Projeto BTS** de 2012 ou de 2013, a ser publicado neste site, para o conhecimento de qualquer pessoa que o acesse. Para colocar seu evento nele, basta preencher a **FICHA DE INSCRIÇÃO** abasixo, que começa com o nome da sua instituição (empresa ou entidade, pública ou privada) e a data da sua proposta. No quadro seguinte, faça um resumo do que é o evento, seus objetivos, seu caráter (acesso livre e gratuito, por meio de ingresso ou mediante convite). Em seguida, marque um **X** no lado direito da **NATUREZA DO EVENTO**. Por exemplo, se for um evento literário, uma palestra ou uma exposição, ponha o **X** conforme o tema. Se for uma palestra em comemoração do aniversário da cidade, o tema será **HISTÓRICO**; se for uma exposição de fotografias urbanas, será **GEOGRÁFICO**; se for o lançamento de um livro sobre folclore ou de um romance sobre os costumes de uma família, será **ANTROPOLÓGICO**; se for um debate sobre a ansiedade no mundo de hoje, será **BIOLÓGICO**; se for uma competição entre canoas, será **NÁUTICO**; se for a inauguração de uma ponte, será **VIÁRIO**, mas **se tiver alguma dúvida, deixe em branco**. Nos quadros seguintes – **LOCAL DO EVENTO** e **MAPA** – ponha o endereço completo com e-mail e telefone para contato, assim como o do local onde ocorrerá o evento e o da instituição promotora deste, fazendo um croquis que mostre esses locais no mapa da cidade ou da área rural. Finalmente, ponha a(s) data(s) e hora(s) do evento, o local e a data da inscrição pela Internet, assim como um resumo do programa, nos quadros indicados.

MANDE A FICHA DE INSCRIÇÃO PELA INTERNET

ATRAVÉS DO BLOG OU PELO E-MAIL

gplsalvador@gmail.com